

Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-frau für das Ausbildungsjahr 2020

Ihr Profil:

- Einen guten Schulabschluss Abitur oder ähnliches auch für Umschüler
- Versierter Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Selbstständige Arbeitsweise
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Führerschein
- mindestens 18 Jahre

Ihre Aufgaben:

- Kaufmännische / Techn. Verwaltung von Wohn- und Geschäftshäusern
- Korrespondenz mit Mietern, Behörden, Versicherungen und externen Dienstleistern
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen
- Buchung von Kreditoren und Debitoren
- Mietvertragsmanagement
- Beauftragung von Instandhaltungsmaßnahmen
- Begleitung bei Eigentümerversammlungen
- Erstellung von Exposés für Vermietungen und Verkauf

Es erwarten Sie:

- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem familiengeführten Unternehmen
- Die Berufsschule befindet sich in Pforzheim mit entsprechendem Blockunterricht und Übernachtungen im Wohnheim
- Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail